

* 17/12/1982, Bolzano

ESPERIENZA PROFESSIONALE

petraguidi@yahoo.it
+39 3398655548

Via della Roggia, 13
39100, Bolzano

Responsabile Reparto Organizzazione Mostre / Produzione Pubblicazioni, Museion - Museo d'arte moderna e contemporanea, Bolzano

ottobre 2021 - ad oggi

Compiti principali: Coordinamento delle attività e dei collaboratori/delle collaboratrici del reparto; gestione budget annuale del reparto; pianificazione generale, management e supervisione dell'organizzazione e gestione dei progetti di competenza del reparto; supervisione dell'organizzazione e gestione dell'*arhandling* e della produzione di opere d'arte, progetti artistici e allestimenti; pianificazione e coordinamento dell'attività editoriale.

Collaboratrice Reparto Organizzazione Mostre / Produzione Pubblicazioni, Museion, Bolzano

gennaio 2008 - settembre 2021

Compiti principali: Gestione organizzativa e operativa di progetti espositivi sulla base del *project management*; gestione dei budget dei progetti; pianificazione, organizzazione e gestione dell'*arhandling*; produzione di opere d'arte, progetti artistici e allestimenti in collaborazione con artiste/i e curatori/curatrici, exhibition designer, artigiani e tecnici specializzati; coordinamento editoriale pubblicazioni e cataloghi mostre, editing, revisione testi, acquisizione immagini.

Progetti realizzati (selezione): *TECHNO*, 2021; Mercedes Azpilicueta. *Bestiario de Lengüitas*, 2020; Marguerite Humeau. *Oscillations*, 2019; *Somatechnics. Transparent Travelers and Obscure Nobodies*, 2018; *Hämatli&Patriae*, 2017; Korakrit Arunanondchai. *Painting with history 3 or two thousand five hundred and fifty nine years to figure stuff out*, 2016; *Museion Prize 1*, 2016; *Soleil politique. The museum between light and shadow*, 2014; *Little Movements II: Self-practice in Contemporary Art*, 2013; *The New Public*, 2012.

Collaboratrice Reparto Collezione/Archivio, Museion, Bolzano

giugno 2006 - novembre 2006

Compiti principali: Inventariazione e catalogazione di opere d'arte.

Collaboratrice presso la Biblioteca specialistica, Museion, Bolzano

dicembre 2004 - dicembre 2007

Compiti principali: Front-Office; servizio di consulenza per utenti della biblioteca; inventariazione e catalogazione di libri e altri media; scambio pubblicazioni con istituzioni museali e bibliotecarie internazionali.

Tirocinio presso la Biblioteca specialistica, Museion, Bolzano

2004

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Formazione Continua, Provincia Autonoma di Bolzano

Corso InDesign

2019 (30 ore)

GPM - Deutsche Gesellschaft für Projektmanagement e.V.

Projektmanagement - Das Grundlagenseminar

15 - 17 ottobre 2018, Monaco (GER)

Institut für Kulturkonzepte

Seminar Projektplanung

16 - 17 luglio 2010, Vienna (AT)

Università degli Studi di Trento

Corso di Laurea in Scienze dei Beni culturali, percorso storico-artistico

2001 - non concluso

Esami sostenuti: Storia dell'arte medievale; Storia dell'arte moderna; Storia dell'arte contemporanea; Restauro materiali cartacei; Restauro dipinti; Legislazione dei beni culturali; Museografia; Museologia; Architettura del paesaggio; Cultura classica; Letteratura greca; Letteratura latina medievale; Agiografia; Paleografia latina; Letteratura italiana moderna e contemporanea; Filologia italiana; Didattica generale; Storia della scienza; Informatica umanistica; Didattica generale; Antropologia; Metodologia della ricerca archeologica; Etnomusicologia.

Realgymnasium Bozen, Bolzano

1995 - 2001

Diploma di maturità scientifica

CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze linguistiche

Italiano (madrelingua), Tedesco (madrelingua), Inglese (livello avanzato)

Competenze informatiche

Microsoft Office, Photoshop, InDesign, Adobe Acrobat Pro

Soft Skills

Empatia e capacità di lavorare in team; ottime capacità comunicative; spiccate competenze progettuali, organizzative e gestionali; precisione e attenzione ai dettagli; capacità di adattamento e *problem solving*; senso pratico; resistenza allo stress; ottima capacità di apprendimento; curiosità.